

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 01.12.2022 10:57:39  
 Уникальный программный ключ:  
 4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
 «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**Кафедра  
 «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Проректор по учебной работе и  
 региональному развитию  
 \_\_\_\_\_ Шульман М.Г.  
 «26» августа 2020 г

**КРАТКОСРОЧНАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА  
 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Угруппенная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление	38.03.01 Экономика
Профиль	Финансы и кредит
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.		«25» 08 2020г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

**Калуга  
 2020 год**

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень квалификации) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 дисциплина «Краткосрочная финансовая политика» входит в состав вариативной части профессионального цикла. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

Обучение по дисциплине «Краткосрочная финансовая политика» студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Краткосрочная финансовая политика» включает 9 тем. Темы объединены в три дидактических единицы: «Основы формирования финансовой политики организации», «Управление текущими издержками и ценовая политика предприятия», «Управление оборотными активами».

Предметом курса «Краткосрочная финансовая политика» являются финансовые и денежные отношения, возникающие в процессе хозяйственной деятельности предприятий.

В условиях рыночной конкуренции перед всеми предприятиями стоит задача добиться устойчивого финансового положения. В конечном итоге оптимальная организация финансов на предприятиях обеспечивает финансовую стабилизацию экономики страны. Краткосрочная финансовая политика - это финансовые или денежные отношения, возникающие в процессе формирования основного и оборотного капитала, фондов денежных средств предприятия и их распределения и использования.

**Цель изучения дисциплины** заключается в получении базовых знаний о сущности, функциях и принципах организации финансов предприятия в рыночных условиях, изучении проблем формирования финансовых ресурсов, основного и оборотного капитала и целого ряда других основных вопросов, позволяющих сформировать у студентов правильный подход к организации финансовых отношений на предприятии.

Основными **задачами изучения дисциплины** являются:

- изучение сущности и форм проявления финансов организаций (предприятий), их связи с другими стоимостными категориями;
- использование результатов экономического анализа при разработке и принятии финансовых решений в области формирования расходов и доходов предприятий, формирования направлений использования капитала предприятий.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Изучение дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОПК-4 - способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-11- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

После изучения дисциплины студенты должны:

**знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микро-уровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- сущность, функции и основы финансов предприятия;
- систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования;

**уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
- самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы;
- применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ;
- использовать современные методики расчета финансовых показателей;
- решать практические задачи по управлению финансами предприятия и применению финансовых инструментов.

**владеть:**

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Основы формирования финансовой политики организации	1	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	ОПК-4 ПК-11
		2	Источники и формы краткосрочного финансирования	
		3	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	
2	Управление текущими издержками и ценовая политика предприятия	4	Классификация затрат предприятия	ОПК-4 ПК-11
		5	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	
		6	Управление ценами на предприятии	
3	Управление оборотными активами	7	Управление денежными активами предприятия	ОПК-4 ПК-11
		8	Управление дебиторской задолженностью	

		9	Управление запасами	
--	--	---	---------------------	--

## 5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины необходимы знания и умения из дисциплин: «Экономическая теория», «Финансовый менеджмент», «Финансы организаций (предприятий)», «Маркетинг», «Бухгалтерский учет» и другими.

Знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины, будут использоваться в решении практических вопросов организации текущего управления финансами и проведения краткосрочной финансовой политики на предприятии.

Согласно учебному плану дисциплина «Краткосрочная финансовая политика» изучается в восьмом семестре четвертого курса при очной форме обучения, в десятом семестре 5 курса при очно-заочной и заочной формах обучения.

## 6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

### очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	6/216	6/216
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	78	78
- лекции (Л)	39	39
- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	39	39
- лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
в том числе из СЗ, ПЗ, ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	120	120
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	+	+
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Контроль	18	18
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

### очно - заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		10
Общая трудоемкость дисциплины	6/216	6/216
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	48	48
- лекции (Л)	20	20

- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	28	28
- лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	159	159
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	+	+
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Контроль	9	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

### заочная форма

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Семестр
		10
Общая трудоемкость дисциплины	6/216	6/216
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	40	40
- лекции (Л)	16	16
- семинарские занятия (СЗ)	-	-
- практические занятия (ПЗ)	24	24
- лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
в том числе из СЗ,ПЗ,ЛЗ индивидуальные консультации с преподавателями студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья	2	2
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	167	167
- курсовая работа (проект)	-	-
- контрольная работа	+	+
- доклад (реферат)	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-
Контроль	9	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание разделов дисциплины

#### Введение.

Дисциплина «Краткосрочная финансовая политика» ориентирована на подготовку экономистов в сфере финансового менеджмента, которые способны полученные знания успешно применить для решения поставленных проблем и повышения эффективности управления предприятием.

Объем учебного материала по учебному курсу разделен на 3 раздела и состоит из 9 тем, что включает практически все направления управления финансами предприятия в краткосрочном периоде.

## **РАЗДЕЛ I. Основы формирования финансовой политики организации**

### **Тема 1. Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи**

Понятие финансовой политики предприятия, ее содержание. Цели, задачи и направления формирования краткосрочной финансовой политики. Эффективность краткосрочной финансовой политики, ее соответствие критериям управляемости предприятия и его финансовой устойчивости. Информационное обеспечение краткосрочной финансовой политики. Место краткосрочной финансовой политики в управлении финансами организации.

Взаимосвязь краткосрочной финансовой политики и долгосрочной финансовой политики предприятия. Влияние государственной политики в области финансов на формирование краткосрочной финансовой политики предприятия.

### **Тема 2. Источники и формы финансирования**

Политика формирования источников финансирования оборотного капитала. Сочетание долгосрочного и краткосрочного финансирования оборотных активов. Выбор источников и оптимизация структуры финансирования. Политика финансирования оборотного капитала: идеальная, консервативная, агрессивная, компромиссная. Оценка уровня достаточности финансовых ресурсов для обеспечения операционной деятельности предприятия. Алгоритм расчета величины чистого оборотного капитала.

Роль заемных средств (кредитов, займов, факторинга, толлинга) в финансировании текущей деятельности предприятия. Прогнозирование объема и состава кредиторской задолженности. Методы определения стоимости источников краткосрочного финансирования (кредиторской задолженности, краткосрочного банковского кредита).

### **Тема 3. Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации**

Текущее и оперативное финансовое планирование: сущность, цель, задачи, этапы. Методы финансового планирования. Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации.

Особенности формирования текущего финансового плана (бюджета) в современных условиях. Составные части бюджетирования: технология, организация процесса, использование информационных технологий.

Система функциональных бюджетов, их внутренняя взаимосвязь. Формат основных бюджетов. Методы и технология бюджетирования. Формирование затратных бюджетов предприятия. Управленческий учет и его значение для разработки бюджета на предприятии. Операционные бюджеты и их место в разработке бюджета доходов и расходов (прибыли). Планирование прибыли: постановка и достижение целей.

## **Раздел II. Управление текущими издержками и ценовая политика предприятия**

### **Тема 4. Классификация затрат предприятия**

Классификация затрат для управленческих решений и планирования. Валовые, средние и предельные издержки, постоянные и переменные издержки, экономические и бухгалтерские издержки и пр. Методы дифференциации затрат. Цели и методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.

### **Тема 5. Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции**

Цели, задачи операционного (CVP) анализа в управлении текущими издержками. Методы оптимизации величины себестоимости продукции. Операционный рычаг и расчет силы его воздействия на прибыль. Определение порога рентабельности и запаса финансовой прочности предприятия. Расчет целевого значения прибыли.

### **Тема 6. Управление ценами на предприятии**

Ценовая политика: постановка проблемы, определение цели и выбор модели ценовой политики. Структура рынка и возможности ценовой политики. Разработка ценовой стратегии и тактики организации. Ценовая политика в условиях инфляции.

## **Раздел III. Управление оборотными активами**

### **Тема 7. Управление денежными активами предприятия**

Управление денежными средствами предприятия. Методы управления денежными потоками. Определение периода обращения денежных средств и основные пути его сокращения.

Классификация денежных потоков. Этапы разработки и реализации политики управления денежными потоками. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков предприятия. Характеристика типов политики управления денежными потоками. Анализ денежных потоков предприятия.

### **Тема 8. Управление дебиторской задолженностью**

Управление дебиторской задолженностью. Виды дебиторской задолженности и факторы, определяющие ее уровень. Методы управления дебиторской задолженностью. Формы рефинансирования дебиторской задолженности: факторинг, форфейтинг, учет векселей. Построение системы контроля за движением и своевременной инкассацией дебиторской задолженности.

### **Тема 9. Управление запасами**

Товарные запасы как средства в обороте. Управление запасами на основе методов нормирования, модели экономичного размера заказа (EOQ, EPR) и пр. Эффективное управление запасами как фактор роста прибыли. Контроль за состоянием запасов. Система «ABC».

## **7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий очная форма**

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	23	4	4	14
2	Источники и формы краткосрочного финансирования	23	4	4	14
3	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	24	4	4	14
4	Классификация затрат предприятия	24	4	4	13
5	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	24	4	4	13
6	Управление ценами на предприятии	24	4	4	13
7	Управление денежными активами	26	5	5	13

	предприятия				
8	Управление дебиторской задолженностью	23	5	5	13
9	Управление запасами	16	5	5	13
	ИТОГО	216	39	39	120

#### заочная форма

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	23	3	3	18
2	Источники и формы краткосрочного финансирования	23	3	3	18
3	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	24	2	3	18
4	Классификация затрат предприятия	24	2	3	18
5	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	24	2	3	18
6	Управление ценами на предприятии	24	2	3	18
7	Управление денежными активами предприятия	26	2	3	17
8	Управление дебиторской задолженностью	23	2	3	17
9	Управление запасами	16	2	4	17
	ИТОГО	216	20	28	159

#### заочная форма

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	23	1	2	20
2	Источники и формы краткосрочного финансирования	23	1	2	20
3	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	24	2	2	20
4	Классификация затрат предприятия	24	2	2	20
5	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	24	2	2	20
6	Управление ценами на предприятии	24	2	2	20
7	Управление денежными активами предприятия	26	2	4	20
8	Управление дебиторской задолженностью	23	2	4	17

	ночью				
9	Управление запасами	16	2	4	10
	ИТОГО	216	16	24	167

## 8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены

## 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практические занятия предназначены для формирования у студентов умений анализировать и принимать управленческие решения в отношении финансов предприятия в краткосрочном периоде времени.

При проведении практических занятий необходимо использовать иллюстрационные материалы, методические разработки, тесты, деловые игры и вычислительную технику. В обязанности преподавателя входит консультирование студентов и оказание методической помощи при решении практических задач.

Перечень рекомендуемых практических занятий: решение задач.

Тематика практических занятий при очной, очно-заочной и заочной формах обучения

1. Управление оборотным капиталом
2. Управление текущими издержками и ценовая политика организации
3. Управление денежными потоками
4. Краткосрочное финансовое планирование

## 10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены

## 11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Основы формирования финансовой политики ор-	лекция	1	видеолекция
2	Управление текущими издержками и ценовая политика предприятия	лекция	0,5	Лекция с элементами проблемного изложения

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, проведение форумов и выполнение групповых семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены видеолекция, лекция с элементами проблемного изложения, круглый стол, дискуссия с представителями органов власти.

В практике организации обучения в вузе широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- **традиционные** (лекции, семинары, лабораторные работы и т.д.) и **активные и интерактивные формы**, самостоятельная работа студента:
- самостоятельное освоение теоретического материала;
- подготовка к рубежному (текущему) и итоговому контролю;
- выполнение тренировочных и обучающих тестов;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- написание эссе, рефератов и докладов;
- подготовка к семинарским занятиям.

## 12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 12.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

#### очная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1.	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	14
2.	Источники и формы краткосрочного финансирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	14
3.	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	14
4.	Классификация затрат предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13
5.	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13

6.	Управление ценами на предприятии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13
7.	Управление денежными активами предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13
8.	Управление дебиторской задолженностью	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13
9.	Управление запасами	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	13
Итого:				120

#### очно-заочная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
1.	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18
2.	Источники и формы краткосрочного финансирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18
3.	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18
4.	Классификация затрат предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18
5.	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18

	продукции			
6.	Управление ценами на предприятии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	18
7.	Управление денежными активами предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
8.	Управление дебиторской задолженностью	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
9.	Управление запасами	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
Итого:				159

#### Заочная форма обучения

№ п.п.	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
10.	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
11.	Источники и формы краткосрочного финансирования	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
12.	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
13.	Классификация затрат предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
14.	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной ве-	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20

	личины себестоимости продукции	работы		
15.	Управление ценами на предприятии	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
16.	Управление денежными активами предприятия	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	20
17.	Управление дебиторской задолженностью	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	17
18.	Управление запасами	Написание рефератов, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка рефератов	10
Итого:				167

## 12.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрен.

## 12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы.

### Примерная тематика контрольных работ очная форма обучения

1. Маржинальный доход предприятия: сущность, порядок формирования.
2. Анализ финансово-экономического состояния предприятия как база для разработки краткосрочной финансовой политики.
3. Операционный левверидж предприятия: сущность, порядок определения.
4. Факторный анализ прибыли в операционном анализе.
5. Определение объема реализации продукции, обеспечивающего безубыточную операционную деятельность в течение короткого периода времени.
6. Порог безубыточности предприятия и его роль в углубленном операционном анализе.
7. Взаимодействие операционного и финансового леввериджа, оценка совокупного риска.
8. Экономическая сущность активов предприятия, основные виды, принципы формирования активов предприятия.
9. Оборачиваемость активов предприятия и ее воздействие на финансовые результаты предприятия.

### очно – заочная форма обучения

1. Уровень дебиторской задолженности предприятия и определяющие его факторы.
2. Приемы анализа сложившейся дебиторской задолженности предприятия.
3. Основные формы рефинансирования дебиторской задолженности предприятия.

4. Цель, задачи управления денежными активами предприятия показатели эффективности их использования.
5. Методы оптимизации остатка денежных активов с целью обеспечения постоянной платежеспособности предприятия.
6. Экономическая сущность и классификация денежных потоков предприятия.
7. Торговый кредит как источник краткосрочного финансирования понятие, формы, привлечение.
8. Факторинг (продажа дебиторской задолженности) сущность, определение расходов.

#### **заочная форма обучения**

1. Коммерческие векселя и банковские акцепты как источники краткосрочного финансирования.
2. Основные формы краткосрочной финансовой поддержки предприятий в виде временного уменьшения обязательств перед бюджетом.
3. Сочетание долгосрочного и краткосрочного финансирования оборотных активов предприятия.
4. Модели финансирования текущей деятельности организации.
5. Краткосрочная бюджетная поддержка.
6. Управление долгом в краткосрочном периоде.
7. Краткосрочная ликвидность и кредитоспособность организации.
8. Краткосрочные финансовые вложения и страховые резервы.

### **12.4. ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

#### **очная, очно-заочная и заочная формы обучения**

1. Управление оборотным капиталом
2. Управление текущими издержками и ценовая политика организации
3. Управление денежными потоками
4. Краткосрочное финансовое планирование
5. Ценовая политика: постановка проблемы, определение цели и выбор модели ценовой политики.
6. Структура рынка и возможности ценовой политики.
7. Разработка ценовой стратегии и тактики организации.
8. Ценовая политика в условиях инфляции.
9. Управление денежными средствами предприятия.
10. Методы управления денежными потоками.
11. Определение периода обращения денежных средств и основные пути его сокращения.
12. Классификация денежных потоков.
13. Этапы разработки и реализации политики управления денежными потоками.
14. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков предприятия.
15. Характеристика типов политики управления денежными потоками.
16. Анализ денежных потоков предприятия.
17. Управление дебиторской задолженностью.
18. Виды дебиторской задолженности и факторы, определяющие ее уровень. 19. Методы управления дебиторской задолженностью.
20. Товарные запасы как средства в обороте.

### **12.5. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

#### **1. Задание**

Финансы предприятий выполняют функции **распределительную и контрольную** планово-экономическую

обслуживающую  
организационно-распорядительную

## **2. Задание**

Финансовые ресурсы предприятия  
**прибыль предприятия**  
устойчивые пассивы  
фонды потребления  
доходы будущих периодов

## **3. Задание**

Финансовый механизм предприятия представляет собой  
**систему управления финансами предприятия**  
управление инвестиционной деятельностью  
механизм управления финансовыми отношениями  
механизм управления денежными фондами

## **4. Задание**

Материальные затраты относятся к группе  
**расходов, связанных с извлечением прибыли**  
расходов, не связанных с извлечением прибыли  
принудительных расходов  
коммерческих расходов

## **5. Задание**

При снижении объема производства постоянные расходы  
**не изменяются**  
увеличиваются в большей степени  
уменьшаются в большей степени  
пропорционально уменьшаются

## **6. Задание**

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает  
**уже на стадии планирования**  
начиная с момента производства продукции  
после реализации продукции  
после оплаты материальных ресурсов

## **7. Задание**

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях  
**прибыли**  
фондоотдачи  
фондоёмкости  
производительности труда

## **8. Задание**

Чистая прибыль предприятия это  
**конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет**  
конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета  
прибыль от обычной деятельности

доход, полученный предприятием за отчетный период

### **9. Задание**

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

**получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал**

стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала  
обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет капитализируемой части прибыли

обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

## **13.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценочные материалы включают:

### **13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОПК-4 - способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-11- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

После изучения дисциплины студенты должны:

#### **знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- сущность, функции и основы финансов предприятия;
- систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования;

#### **уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
- самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы;
- применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ;
- использовать современные методики расчета финансовых показателей;
- решать практические задачи по управлению финансами предприятия и применению финансовых инструментов.

#### **владеть:**

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

### ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Основы формирования финансовой политики организации	1	Сущность финансовой политики предприятия, ее цели и задачи	ОПК-4 ПК-11
		2	Источники и формы краткосрочного финансирования	
		3	Роль и место краткосрочного финансового плана в системе финансовых планов организации	
2	Управление текущими издержками и ценовая политика предприятия	4	Классификация затрат предприятия	ОПК-4 ПК-11
		5	Использование методов операционного анализа при определении оптимальной величины себестоимости продукции	
		6	Управление ценами на предприятии	
3	Управление оборотными активами	7	Управление денежными активами предприятия	ОПК-4 ПК-11
		8	Управление дебиторской задолженностью	
		9	Управление запасами	

**Этапы формирования компетенций дисциплины «Краткосрочная финансовая политика»**

ОПК-4 - способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (В.2)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин	Лекции по теме № 4-6 Вопросы для контроля № 9-14 Тестирование по темам № 4-6 Практические занятия по темам № 4-6	самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы; применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ	Лекции по теме № 4-6 Вопросы для контроля № 9-14 Тестирование по темам № 4-6 Практические занятия по темам № 4-6	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей	Лекции по теме № 4-6 Вопросы для контроля № 9-14 Тестирование по темам № 4-6 Практические занятия по темам № 4-6
ПК-11- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (В.3)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
сущность, функции и основы финансов предприятия; систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования	Лекции по теме № 7-9 Вопросы для контроля № 15-20 Тестирование по темам № 7-9 Практические занятия по темам № 7-9	использовать современные методики расчета финансовых показателей; решать практические задачи по управлению финансами предприятия и применению	Лекции по теме № 7-9 Вопросы для контроля № 15-20 Тестирование по темам № 7-9 Практические занятия по темам № 7-9	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро -	Лекции по теме № 7-9 Вопросы для контроля № 15-20 Тестирование по темам № 7-9 Практические занятия по темам № 7-9

		финансовых инструментов		и макроуровне; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений	
--	--	-------------------------	--	--	--

**13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

**13.2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий**

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

<b>№ пп</b>	<b>Оценка</b>	<b>Шкала</b>
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного ма-

		териала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--	--

### 13.2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### 13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 13.3.1. Вопросы и задания для экзамена очная, очно-заочная и заочная формы обучения

1. Управление оборотным капиталом
2. Управление текущими издержками и ценовая политика организации
3. Управление денежными потоками
4. Краткосрочное финансовое планирование
5. Ценовая политика: постановка проблемы, определение цели и выбор модели ценовой политики.
6. Структура рынка и возможности ценовой политики.
7. Разработка ценовой стратегии и тактики организации.
8. Ценовая политика в условиях инфляции.
9. Управление денежными средствами предприятия.
10. Методы управления денежными потоками.
11. Определение периода обращения денежных средств и основные пути его сокращения.
12. Классификация денежных потоков.
13. Этапы разработки и реализации политики управления денежными потоками.
14. Факторы, влияющие на формирование денежных потоков предприятия.
15. Характеристика типов политики управления денежными потоками.
16. Анализ денежных потоков предприятия.
17. Управление дебиторской задолженностью.
18. Виды дебиторской задолженности и факторы, определяющие ее уровень. 19. Методы управления дебиторской задолженностью.
20. Товарные запасы как средства в обороте.

#### 13.3.2 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Выполняется в письменной форме. При оценке контрольной работы учитывается:

1. Правильность оформления контрольной работы (реферата, доклада, эссе и т.д.)
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы.

6. Умение связать теорию с практикой.

7. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

Учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работа по дисциплине «Краткосрочная финансовая политика» для очной, очно-заочной и заочной формы обучения

Контрольная работа выполняется на стандартных листах формата А4, размер

шрифта — 14, гарнитура шрифта — Times New Roman, межстрочный интервал — полуторный, размер полей: левое — 2,5-3 см, правое — 1-1,5, верхнее и нижнее — 2 см.

Страницы контрольной работы нумеруются арабскими цифрами сверху по центру страницы. Титульный лист установленной формы является первой страницей контрольной работы. Титульный лист не нумеруется. На второй странице располагается «Содержание» контрольной работы, включающее перечень выполненных заданий с указанием соответствующих страниц.

Заголовки разделов выполняются по центру страницы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точки в конце заголовков не ставятся. Расстояние между заголовками (номером выполняемого задания) и текстом должно равняться двум интервалам.

Контрольная работа должна иметь список литературы, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями. В тексте должны содержаться ссылки на использованные источники информации [номер источника, страница].

### **Примерная тематика контрольных работ очная форма обучения**

1. Маржинальный доход предприятия: сущность, порядок формирования.
2. Анализ финансово-экономического состояния предприятия как база для разработки краткосрочной финансовой политики.
3. Операционный леверидж предприятия: сущность, порядок определения.
4. Факторный анализ прибыли в операционном анализе.
5. Определение объема реализации продукции, обеспечивающего безубыточную операционную деятельность в течение короткого периода времени.
6. Порог безубыточности предприятия и его роль в углубленном операционном анализе.
7. Взаимодействие операционного и финансового левериджа, оценка совокупного риска.
8. Экономическая сущность активов предприятия, основные виды, принципы формирования активов предприятия.
9. Оборачиваемость активов предприятия и ее воздействие на финансовые результаты предприятия.

### **очно – заочная форма обучения**

1. Уровень дебиторской задолженности предприятия и определяющие его факторы.
2. Приемы анализа сложившейся дебиторской задолженности предприятия.
3. Основные формы рефинансирования дебиторской задолженности предприятия.
4. Цель, задачи управления денежными активами предприятия показатели эффективности их использования.
5. Методы оптимизации остатка денежных активов с целью обеспечения постоянной платежеспособности предприятия.
6. Экономическая сущность и классификация денежных потоков предприятия.
7. Торговый кредит как источник краткосрочного финансирования понятие, формы, привлечение.
8. Факторинг (продажа дебиторской задолженности) сущность, определение расходов.

### **заочная форма обучения**

1. Коммерческие векселя и банковские акцепты как источники краткосрочного финансирования.
2. Основные формы краткосрочной финансовой поддержки предприятий в виде временного уменьшения обязательств перед бюджетом.
3. Сочетание долгосрочного и краткосрочного финансирования оборотных активов предприятия.
4. Модели финансирования текущей деятельности организации.
5. Краткосрочная бюджетная поддержка.
6. Управление долгом в краткосрочном периоде.

7. Краткосрочная ликвидность и кредитоспособность организации.
8. Краткосрочные финансовые вложения и страховые резервы.

### 13.3.3. Примеры тестовых заданий

#### 1. Задание

Финансы предприятий выполняют функции  
**распределительную и контрольную**  
планово-экономическую  
обслуживающую  
организационно-распорядительную

#### 2. Задание

Финансовые ресурсы предприятия  
**прибыль предприятия**  
устойчивые пассивы  
фонды потребления  
доходы будущих периодов

#### 3. Задание

Финансовый механизм предприятия представляет собой  
**систему управления финансами предприятия**  
управление инвестиционной деятельностью  
механизм управления финансовыми отношениями  
механизм управления денежными фондами

#### 4. Задание

Материальные затраты относятся к группе  
**расходов, связанных с извлечением прибыли**  
расходов, не связанных с извлечением прибыли  
принудительных расходов  
коммерческих расходов

#### 5. Задание

При снижении объема производства постоянные расходы  
**не изменяются**  
увеличиваются в большей степени  
уменьшаются в большей степени  
пропорционально уменьшаются

#### 6. Задание

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает  
**уже на стадии планирования**  
начиная с момента производства продукции  
после реализации продукции  
после оплаты материальных ресурсов

#### 7. Задание

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях  
**прибыли**  
фондоотдачи

фондоемкости  
производительности труда

#### **8. Задание**

Чистая прибыль предприятия это

**конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет**

конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета

прибыль от обычной деятельности

доход, полученный предприятием за отчетный период

#### **9. Задание**

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

**получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал**

стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала

обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет капитализируемой части прибыли

обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

### **13.3.4 Перечень рекомендуемых практических занятий:**

Тематика практических занятий при очной, очно-заочной и заочной формах обучения:

1. Управление оборотным капиталом
2. Управление текущими издержками и ценовая политика организации
3. Управление денежными потоками
4. Краткосрочное финансовое планирование

### **13.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно- исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоя-

тельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Выполнение домашних работ	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Выполнение контрольной работы	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ по пройденным темам (модулям)	Проверка ответов, предоставленных обучающимся в письменном виде
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Защита** выполненных домашних заданий - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

**Контрольная работа** - это процедура определения освоенных студентом знаний, умений и навыков, в ходе реализации которой студент дает ответы на вопросы из теоретической части дисциплины и выполняет ряд заданий, связанных с решением практических задач. Вопросы для контрольных работ оформляются в виде «Контрольных заданий». Контрольная работа выполняется в присутствии преподавателя, ответы на вопросы и задания сдаются в письменном виде лично преподавателю. Контрольная работа является основным видом контрольных мероприятий по завершению дисциплинарного модуля.

**Экзамен** - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характери-

зующая способность студента обобщать и систематизировать теоретические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку. Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств.
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД).
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

## **14. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **14.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий, методические указания по написанию контрольной работы.

### **14.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

В состав учебно-методического комплекса дисциплины входят следующие материалы:

- аннотация дисциплины;
- рабочая программа дисциплины;
- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- методические указания по написанию контрольной работы;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

### **14.3. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Краткосрочная финансовая политика хозяйствующих субъектов. Учебное пособие. Пахновская Н.М. 2013. — ЭБС «IPRbooks»
2. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика. Учебное пособие (книга) 2012, Когденко В.Г., Мельник М.В., Быковников И.Л., ЮНИТИ-ДАНА— ЭБС «IPRbooks»

#### 14.4. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Большой экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – 7-е изд., доп. – М.: Институт новой экономики, 2008. – 1472 с.
2. Газман В.Д. Леверидж в лизинге // Финансы. 2012. N 6. С. 19 - 23.
3. Колесов А.С. Об оценке эффективности финансовой политики // Финансы. 2012. N 11. С. 43 - 48
4. Яковлева И.Н. Влияние внешней и внутренней финансовой среды при разработке финансовой стратегии // Справочник экономиста. – 2010. - № 10 (88). – С. 14-24.

#### 14.5 РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

- Электронно-библиотечная система: [www. IPRbooks](http://www.IPRbooks)

##### Ресурсы открытого доступа:

1. Министерство финансов

<http://www.minfin.ru>

Отчеты по исполнению бюджетов, макроэкономические показатели, информация о выпуске ценных бумаг, внешнем долге РФ и многое другое.

2. Центральный Банк Российской Федерации

<http://www.cbr.ru>

Официальная информация ЦБ Российской Федерации о состоянии денежно-кредитной сферы, банковской системы, финансовых рынков и других подсистем экономики страны.

3. Госкомстат России

<http://www.gks.ru>

Основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам, ссылки на национальные статистические службы мира и многое другое.

4. Центр макроэкономического анализа.

<http://www.forecast.ru>

На сайте: индикаторы экономического развития России, мониторинг основных макроэкономических тенденций, различные аналитические материалы, новости, прогнозы.

5. Библиотечка экономиста. Электронный путеводитель.

<http://librarybseuby.ucoz.ru>

Экономические ресурсы в сети Интернет. Интернет-ресурсы по экономике и статистике.

6. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

<http://www.ecsocman.hse.ru>

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам по экономике, социологии, менеджменту

<http://ecsocman.edu.ru/>

#### 15. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» для студентов осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные и практические материалы, другие источники (учебники и учебно-методические пособия, подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных про-

блемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по данному предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего запишите, имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

#### **Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

#### **Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост - постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот- вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разгово-

рившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих менеджеров, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументирование его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на семинарском занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

## **16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе

есть два современных конференц-зала, оборудованных системами Video Port, Skype для проведения видео-конференций, три компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

## **17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Реализация образовательного процесса по дисциплине должна быть обеспечена следующей материально-технической базой: аудитория 404.

Краткая характеристика аудитории: 24 мест (8 уч. столов, 24 уч. стула); 1 оф. стол, 1 оф. стул, 1 уч. доска, 1 интерактивная доска, компьютер, включенный в состав локальной сети, необходимое лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения: операционная система Windows, текстовые процессоры Word 2003, электронные таблицы Excel 2003, система управления базами данных Access 2003, сервисные программы (архиваторы, антивирусы, утилиты), материалы по дисциплине на электронных носителях.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Кабинет финансово-экономических дисциплин – 405.

Краткая характеристика аудитории: 30 мест (10 уч. столов по 3 уч. места); 1 оф. стол, 1 оф. Стул, 6 стендов, 1 уч. доска, 1 трибуна.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на территории института по адресу: Калуга, ул. Гагарина, д.1 имеются специальные указатели для входа в здания и знаки для парковки личного автомобильного транспорта.

В здании института созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся и поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные комнаты, медицинский кабинет и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

### **1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

Создана альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; система дистанционного обучения Прометей 5.0 также оснащена системой для слабовидящих, размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, наглядные материалы и др. (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечено присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечено выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации; первая и последняя ступени лестниц окрашены в желтый цвет.

### **2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

Создано дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, используется система видео лекций «Вебинар», с ссылкой на видео записи расположение в системе Прометей 5.0.

**3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,** материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (оснащены пандусами, поручнями, расширены дверные проемы, локально понижены стойки-барьеры; имеются в наличии лифт, специальные кресла и другие приспособления). В институте имеются кнопки-вызова сотрудников (дежурных) института для оказания помощи данной категории лиц.

**Рабочую программу разработал:**

Круглов В.Н., д.э.н., профессор кафедры «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

**Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» протокол № 1 от «25» августа 2020 г.**

И.о. заведующего кафедрой «Экономики и общепрофессиональных экономических дисциплин» \_\_\_\_\_ Ахмедзянов Р.Р.